

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
XỔ SỐ KIẾN THIẾT QUẢNG BÌNH

Số: 172/QĐ-XSKT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Bình, ngày 14 tháng 09 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế Thu hồi cưỡng vé xổ số lô tô

CHỦ TỊCH KIỂM GIÁM ĐỐC
CÔNG TY TNHH MTV XỔ SỐ KIẾN THIẾT QUẢNG BÌNH

Căn cứ Nghị định số 30/2007/NĐ-CP ngày 01/3/2007 của Chính phủ về kinh doanh xổ số;

Căn cứ Nghị định số 78/2012/NĐ-CP ngày 05/10/2012 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 30/2007/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 75/2013/TT-BTC ngày 04/6/2013 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chi tiết về hoạt động kinh doanh xổ số;

Căn cứ Quyết định số 669/QĐ-UBND ngày 09/4/2008 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Phát hành.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Thu hồi cưỡng vé xổ số lô tô của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với Quy chế này đều hết hiệu lực thi hành.

Điều 3. Kế toán trưởng, Trưởng các phòng nghiệp vụ, Trưởng ca lô tô, các đại lý xổ số và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này/.

Nơi nhận:

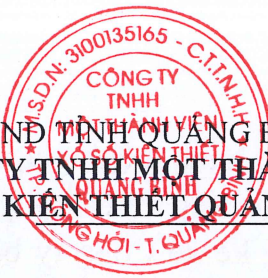
- Hội đồng giám sát xổ số;
- Ban Giám đốc Công ty;
- Kiểm soát viên Công ty;
- Như Điều 3; *am*
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH KIỂM GIÁM ĐỐC



[Signature]
Hoàng Minh Tuấn

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
XỔ SỐ KIẾN THIẾT QUẢNG BÌNH



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

Thu hồi cuống vé xổ số lô tô

(Kèm theo Quyết định số 172/QĐ-XSKT ngày 14 tháng 09 năm 2020
của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chi tiết quy trình thu hồi thu hồi cuống vé xổ số lô tô của Công ty TNHH một thành viên Xổ số kiến thiết Quảng Bình (gọi tắt là Công ty).

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này được áp dụng cho cán bộ nhân viên, các đại lý xổ số nội tỉnh của Công ty và các cá nhân, tổ chức có liên quan.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Tổ chức công tác thu hồi

1. Điểm thu hồi cuống vé xổ số lô tô được đặt tại trụ sở chính của Công ty.

2. Phân công trách nhiệm.

a) Trưởng phòng Kế hoạch Phát hành chịu trách nhiệm chính việc thu hồi cuống vé xổ số lô tô.

b) Trưởng các phòng nghiệp vụ có nhiệm vụ phối hợp trong công tác thu hồi cuống vé xổ số lô tô.

Điều 4. Quy trình thu hồi cuống vé xổ số lô tô thủ công

1. Hình thức nộp bảng kê bán vé và cuống vé xổ số lô tô.

a) Đối với đại lý xổ số gần trụ sở chính của Công ty, thực hiện nộp bảng kê và cuống vé xổ số lô tô trực tiếp tại Văn phòng trụ sở chính Công ty.

b) Đối với các đại lý xổ số và các điểm thu hồi vé xa trụ sở chính của Công ty không tổ chức được Hội đồng giám sát xổ số, đại lý xổ số phải gửi gián tiếp bảng kê bán vé lô tô qua số fax hoặc số đăng ký Zalo của Công ty.

c) Đại lý xổ số phải xác nhận với cán bộ Công ty về các thông tin trên bảng kê và cuống vé xổ số lô tô qua số điện thoại 0232. 3822378.

2. Trình tự các bước thu hồi bảng kê và cuống vé xổ số lô tô.



[Handwritten signatures]

a) Bước 1: Đại lý xổ số lập bảng kê theo từng loại hình, mệnh giá, số lượng vé, số tiền dự thưởng, số dự thưởng kèm cuống vé nộp trực tiếp về Công ty. Các đại lý và điểm thu hồi ở xa trụ sở chính Công ty, nộp bảng kê về Công ty bằng bản fax hoặc gửi qua ứng dụng zalo. Thời gian nộp bảng kê và cuống vé xổ số lô tô về Công ty phải trước 17 giờ 00 phút hàng ngày.

b) Bước 2: Cán bộ thu hồi vé thực hiện kiểm đếm, đối chiếu giữa bảng kê và cuống vé, ký xác nhận vào bảng kê của đại lý xổ số, sau đó tiến hành phô tô bảng kê đã ký xác nhận thành 02 bản.

c) Bước 3: Chuyển các bảng kê đã phô tô tại bước 2 trình Hội đồng giám sát kiểm tra, ký xác nhận vào bảng kê.

d) Bước 4: Bảng kê tại bước 3 gồm 02 bản, 01 bản chuyển bộ phận nhập số liệu để nhập số dự thưởng vào phần mềm lô tô, bản còn lại cùng với cuống vé (đối với những cuống vé thu hồi tại trụ sở chính) được bỏ vào thùng để Hội đồng giám sát niêm phong.

Toàn bộ quy trình quy định từ bước 1 đến bước 4 phải hoàn thành trước 17h 15 phút hàng ngày.

e) Bước 5: Sau khi có kết quả mở thưởng, căn cứ vào bảng kê số dự thưởng của từng đại lý xổ số và bảng tổng hợp số dự thưởng do công ty lập, cán bộ Công ty xác định giá trị vé trúng thưởng trong ngày và thực hiện rút cuống vé trúng thưởng (đối những vé đã thu hồi tại trụ sở chính). Việc xác định doanh thu, rút cuống vé trúng thưởng hoặc xác định giá trị trúng thưởng được lập thành biên bản, có chữ ký của Hội đồng giám sát. Các bảng kê và cuống vé còn lại không trúng thưởng được Hội đồng giám sát ký niêm phong đưa vào kho lưu trữ.

Toàn bộ quá trình thực hiện từ bước 2 đến bước 5 phải có sự giám sát của Hội đồng giám sát.

3. Quy định khu vực kiểm đếm bảng kê và cuống vé xổ số lô tô.

a) Ngoài thành viên Hội đồng giám sát, đại diện lãnh đạo Công ty và cán bộ làm việc trong ca lô tô, không ai được ra, vào khu vực ca lô tô trong thời gian kiểm đếm, rút thưởng.

b) Không lắp đặt các thiết bị nghe, nhìn để theo dõi trực tiếp kết quả quay số mở thưởng xổ số trong thời gian thu hồi, kiểm đếm, rút vé trúng thưởng.

4. Trách nhiệm của đại lý.

a) Đăng ký số điện thoại có cài đặt chế độ fax, ứng dụng zalo với Công ty và chỉ được nộp bảng kê thông qua số điện thoại đã đăng ký.

b) Không sử dụng bút màu đỏ để ghi thông tin trên bảng kê, vé và cuống vé xổ số lô tô dự thưởng.

c) Ký, ghi đầy đủ, chính xác thông tin chi tiết trên bảng kê, vé và cuống vé xổ số lô tô; chịu hoàn toàn trách nhiệm về các thông tin đã kê khai, thời gian nộp bảng kê, cuống vé xổ số lô tô đúng quy định.

5. Trách nhiệm các phòng nghiệp vụ và cán bộ ca tham gia lô tô.

a) Vào ngày 25 tháng trước, phòng Tổ chức - Hành chính có trách nhiệm phân công, thông báo lịch và cán bộ trực ca cụ thể của tháng sau cho các phòng nghiệp vụ. Nếu cán bộ được phân công ca trực phải tham gia công tác chung của Công ty, thì bố trí cán bộ khác thay thế.

b) Trưởng ca trực chịu trách nhiệm chính về việc xử lý toàn bộ các công việc phát sinh trong ca trực.

c) Kiểm soát viên Công ty chịu trách nhiệm giám sát toàn bộ các khâu, quy trình nghiệp vụ trong ca lô tô đảm bảo thực hiện đúng quy định. Kịp thời báo cáo Chủ tịch kiêm Giám đốc những bất cập, tồn tại (nếu có) để điều chỉnh, xử lý kịp thời.

c) Cán bộ trực ca không được tự ý đi ra, vào, di chuyển sang vị trí khác không thuộc phân hành phân công hoặc đưa các vật dụng cá nhân như điện thoại, thiết bị kết nối Internet, bút, túi xách,...vào khu vực ca làm lô tô; không được chỉnh sửa phần mềm quản lý lô tô. Trường hợp có các vấn đề phát sinh cần xử lý thì phải báo cáo xin ý kiến Trưởng ca.

d) Mọi sai sót của cá nhân liên quan trong quá trình thực hiện ca lô tô đều phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch kiêm Giám đốc Công ty. Các trường hợp gian lận, tùy theo mức độ vi phạm sẽ đề nghị xử lý theo quy định của pháp luật.

Chương III **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trên đây là Quy chế thu hồi cuống vé xổ số lô tô của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Quảng Bình.

2. Các nội dung không có trong Quy chế này, được thực hiện theo chế độ chính sách hiện hành của Nhà nước và các quy định khác của Công ty.

3. Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc chưa phù hợp, yêu cầu Trưởng phòng Kế hoạch - Phát hành tổng hợp đề xuất để xem xét sửa đổi, bổ sung. / *[Signature]*

